



## COMUNE DI MEDOLE

PROVINCIA DI MANTOVA  
UFFICIO TECNICO

Via Garibaldi, 12 – Tel. 0376-868001-fax 0376-898884  
[www.comune.medole.mn.it](http://www.comune.medole.mn.it) - e-mail: [uff.tecnico@comune.medole.mn.it](mailto:uff.tecnico@comune.medole.mn.it)

Prot. n. 2065

**Oggetto: BANDO DI GARA A PUBBLICO INCANTO PER L'APPALTO DEI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DI N. 2 APPARTAMENTI COMUNALI IN VIA MAZZINI.**

- €122.000,00 a base d'asta;
- € 5.200,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico – del 02/04/2007 nr. 219, è indetto, presso questa Amministrazione Comunale, via Garibaldi n° 12, Medole (MN) – tel 0376/868001, un Pubblico Incanto per l'appalto dei lavori di cui all'oggetto.

### 1) - MODALITÀ E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

- L'asta sarà presieduta dal Responsabile Unico de Procedimento.
- L'asta sarà tenuta, ai sensi dell'art.82 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 163/2006, con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara €122.000,00, determinato mediante massimo ribasso percentuale sull'importo dei lavori posto a base di gara, ai sensi dell'art.89 del D.P.R. n°554/99, con l'esclusione delle offerte anomale così come previsto dall'art.86, del D.Lgs. 163/2006.
- Si procederà, ai sensi del disposto di cui all'art.122 comma 9 del D. Lgs. n.163/2006, alla esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata dall'art.86 dello stesso Dlgs. N.163/2006. in tal caso non dovranno essere presentate le giustificazioni di cui all'art. 86, comma 5. la facoltà di esclusione automatica non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a cinque. Nel caso in cui le offerte fossero inferiori a cinque, la Commissione di gara si riserva comunque la facoltà di richiedere spiegazioni e la trasmissione dell'analisi dei prezzi nel caso in cui il ribasso di gara risulti anormalmente basso. Nel conteggio per definire la soglia di anomalia delle offerte, si terrà conto dei ribassi percentuali fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque. Le medie sono calcolate sino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- La stazione appaltante si riserva la facoltà di escludere dalla gara i concorrenti per i quali non sussiste adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel Casellario Informativo dell'Autorità, risulta essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione di lavori affidati da diverse stazioni appaltanti.
- Non sono ammesse offerte in aumento.
- Possono presenziare alla celebrazione della gara tutti gli interessati all'appalto.
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

### 2) - DATE DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

- Il plico d'invio dovrà pervenire entro e non oltre il giorno **02/05/2007 alle ore 12,00** a mezzo del servizio postale raccomandato o mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Medole.
- Il giorno **03/05/2007** alle ore 9.00 si terrà la prima parte della Gara Pubblica consistente nell'apertura dei plichi ed alla loro ammissione alla gara.
- Il giorno **15/05/2007** alle ore 9.00 si terrà la fase conclusiva della Gara Pubblica consistente nell'apertura delle buste delle offerte economiche delle Ditte ammesse e si procederà alla aggiudicazione

### 3) - DURATA E DESCRIZIONE DEI LAVORI

- I lavori per la ristrutturazione di n. 2 appartamenti comunali in via Mazzini dovranno essere compiuti in giorni 240 (duecentoquaranta) naturali, successivi e continui, decorrenti dalla data del verbale di consegna.
- Categoria Prevalente OG1 (Opere edili) per €108.000,00  
Categorie scorporabili (interamente subappaltabili oppure a qualificazione obbligatoria):  
Impianti termici e di condizionamento OS28 per €10.000,00  
Impianti interni elettrici, telefonici,.....OS30 per € 4.000,00

### 4) - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE D'ORDINE GENERALE

- Per la partecipazione alla gara i concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti d'ordine generale previsti dall'art. 17 del D.P.R. n.34/2000.

Per le società commerciali, le cooperative ed i loro consorzi, i consorzi tra imprese artigiane ed i consorzi stabili i requisiti di cui alle lettere a), b) e c) del comma 1 dell'art. 17 del D.P.R. n.34/2000 si riferiscono al direttore tecnico ed a tutti i soci se si tratta di società in nome collettivo; al direttore tecnico ed a tutti gli accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice; al direttore tecnico ed agli amministratori muniti di rappresentanza se si tratta di ogni altro tipo di società o consorzio.

- I concorrenti, ai sensi di quanto previsto dall'art. 17 della L. n. 68/1999, dovranno essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili.

### 5) - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI ORDINE TECNICO-ORGANIZZATIVO

- Le ditte partecipanti dovranno essere in possesso dei requisiti di qualificazione delle imprese di cui al DPR 34/2000, in riferimento alla categoria generale prevalente OG1 per €108.000,00 e precisamente:
  - Ø Di aver eseguito direttamente nel quinquennio antecedente la data della presente gara lavori analoghi di importo non inferiore all'importo a base di gara.
  - Ø Di aver sostenuto un costo complessivo per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente;
  - Ø Di possedere una adeguata attrezzatura tecnica per lo svolgimento dei lavori dell'appalto;
- Ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006, in sede della prima fase della gara, al 10% delle Ditte estratte verrà richiesto di comprovare entro 10 gg dalla richiesta, (nonché alla Ditta aggiudicataria e alla seconda in graduatoria), il possesso dei suddetti requisiti economico-finanziari e tecnico-amministrativi, mediante la presentazione della documentazione dimostrativa ai sensi di legge.  
Tale documentazione è quella individuata dal predetto DPR n. 34/2000 e precisamente:
  - Ø L'esecuzione, mediante attività diretta svolta nel quinquennio antecedente la data di indizione della presente gara di lavori appartenenti alla categoria oggetto dell'appalto (categoria OG1) è documentato dai certificati di esecuzione dei lavori contenenti la espressa dichiarazione della stazione appaltante che i lavori sono stati eseguiti regolarmente e con buon esito. Detti certificati di esecuzione dei lavori sono redatti in conformità allo schema di cui all'allegato D) del DPR n. 34/2000 e l'importo dei lavori è costituito dall'importo contabilizzato al netto del ribasso d'asta, incrementato dall'eventuale revisione prezzi e dalle risultanze definitive del contenzioso eventualmente insorto per riserve dell'appaltatore diverse da quelle riconosciute a titolo risarcitorio. Qualora siano certificati di esecuzione lavori emessi da privati, essi vanno corredati delle relative fatture.
  - Ø Il costo complessivo sostenuto per il personale dipendente è composto da retribuzione, stipendi, contributi sociali ed accantonamenti ai fondi di quiescenza ed è comprovato con il bilancio, corredato dalla relativa nota, e riclassificato in conformità alle direttive europee dai soggetti tenuti alla sua redazione, e dagli altri soggetti con idonea documentazione, nonché con una dichiarazione sulla consistenza dell'organico, distinto nelle varie qualifiche, da cui desumere la corrispondenza con il costo indicato nei bilanci e dai modelli riepilogativi annuali attestanti i versamenti effettuati all'INPS e all'INAIL ed alle Casse Edili in ordine alle retribuzioni corrisposte ai dipendenti e ai relativi contributi. Alla determinazione delle percentuali concorre, in proporzione alle quote di competenza dell'impresa, anche il costo per il personale dipendente dei consorzi nonché delle società fra imprese riunite di cui l'impresa fa parte.
  - Ø La dotazione stabile di attrezzatura tecnica è comprovata mediante elenco delle attrezzature di proprietà dell'impresa o acquisite in godimento (non saranno considerate le attrezzature detenute in comodato precario) sottoscritto dal legale rappresentante della Ditta.
- **Per le Ditte che sono in possesso di un'attestazione rilasciata da una SOA non è necessario la dimostrazione dei requisiti mediante la suddetta documentazione, in quanto l'attestazione rilasciata è comprova del possesso dei requisiti.**

**N.B.:** Il "quinquennio antecedente" è considerato quello relativo all'ultima dichiarazione dei redditi/bilancio depositato. Ulteriori indicazioni interpretative ed operative del DPR n. 34/2000 relative alla documentazione di cui sopra sono contenute nella Circolare 01.03.2000 n. 182/400/93 del Ministero dei Lavori Pubblici. Ai sensi

di quanto disposto dalla Circolare del Ministero dei Lavori Pubblici del 22.06.2000 n. 823/400/93, è possibile presentare anche le copie fotostatiche dei bilanci o delle dichiarazioni (in caso di società di persone), corredate da una dichiarazione impegnativa di conformità da parte del legale rappresentante o del titolare della Ditta, nonché da copia della nota di deposito dei bilanci o ricevuta di presentazione della documentazione, con l'indicazione dell'amministrazione presso la quale gli originali stessi si trovano.

**1) Precisazione in merito ai requisiti di partecipazione delle ATI e dei Consorzi di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, di TIPO ORIZZONTALE:**

Per raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale si intende una riunione di concorrenti finalizzata a realizzare i lavori della stessa categoria. Per le associazioni temporanee di imprese e per i consorzi di cui all'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006, di tipo orizzontale, i requisiti di ordine economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara per le imprese singole devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nelle misure minime del 40%, la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'impresa mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti in misura maggioritaria.

**2) Precisazione in merito ai requisiti di partecipazione delle ATI e dei Consorzi di cui all'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006, di TIPO VERTICALE:**

Per raggruppamento temporaneo di tipo verticale si intende una riunione di concorrenti nell'ambito della quale uno di essi realizza i lavori della categoria prevalente; per lavori scorporabili si intendono lavori non appartenenti alla categoria prevalente e così definiti nel bando di gara, assumibili da uno dei mandanti. Per le associazioni temporanee di imprese e per i consorzi di cui all'art. 37 del D. Lgs. 163/2006, di tipo verticale, i requisiti, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi devono essere posseduti dalla mandataria o dalla capogruppo nella categoria prevalente; nelle categorie scorporate ciascuna impresa mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola. I requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunte da imprese mandanti sono posseduti dall'impresa mandataria o capogruppo con riferimento alla categoria prevalente.

**6) - SVINCOLO DELL'OFFERTA**

Decorsi 180 giorni dalla data della gara, le Ditte offerenti potranno ritenersi svincolate dalla propria offerta.

**7) - FINANZIAMENTO E MODALITA' DI PAGAMENTO**

- L'opera verrà finanziata in parte mediante stanziamento di bilancio ed in parte mediante mutuo.
- I pagamenti dei lavori saranno effettuati ai sensi di quanto previsto dagli artt. 22, 23 e 24 del Capitolato Speciale d'Appalto.

**8) - SUBAPPALTO**

- La categoria PREVALENTE e le categorie scorporabili sono quelle indicate al punto 3 del presente bando.
- Ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. 163/2006, l'appaltatore è tenuto ad eseguire in proprio le opere o i lavori, i servizi, le forniture compresi nel contratto. Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto nell'art. 116 dello stesso D.Lgs. 163/2006.
- Le opere oggetto del presente appalto non possono essere concesse in subappalto o a cottimo, in tutto o in parte, senza che nell'offerta siano state individuate le opere o i lavori che si intendano subappaltare o concedere in cottimo e senza la preventiva autorizzazione di questo ente (art. 118 del D.Lgs. 163/2006 e art. 18 L. 19/03/1990 n.55). in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.
- L'autorizzazione all'affidamento in subappalto o in cottimo di qualsiasi parte delle opere o dei lavori verrà concessa qualora ricorrano le condizioni previste dall'art. 118 del D.Lgs. 163/2006. per quanto concerne la categoria prevalente la quota parte subappaltabile non può superare il 30%, mentre potranno essere subappaltate interamente le altre opere scorporabili. Per le opere subappaltate si applicherà l'art. 118 del D.Lgs. 163/2006. L'affidatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al 20%.
- E' fatto obbligo all'aggiudicatario di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei propri confronti, copia delle fatture quietanziate relative agli importi via via corrisposti dallo stesso aggiudicatario al subappaltatore o cottimista, con indicazione delle ritenute di garanzia.
- L'Amministrazione appaltante non provvederà in alcun modo al pagamento diretto dei sub-appaltatori.
- L'esecuzione delle opere o dei lavori affidati in sub-appalto non può formare oggetto di ulteriore sub-appalto.

## 9) - REVISIONE PREZZI

Ai sensi dell'art. 133 del D.Lgs. n. 163/2006, non è prevista alcuna revisione dei prezzi e non trova applicazione l'art. 1664, 1° comma, del codice civile. Si applica pertanto il prezzo chiuso, consistente nel prezzo dei lavori al netto del ribasso d'asta, aumentato di una percentuale da applicarsi, nel caso in cui la differenza tra il tasso di inflazione reale e il tasso di inflazione programmato nell'anno precedente sia superiore al 2% all'importo dei lavori ancora da eseguire per ogni anno intero previsto per l'ultimazione dei lavori stessi. Tale percentuale è fissata, con decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti da emanare entro il 30 giugno di ogni anno, nella misura eccedente la predetta percentuale del 2%. In deroga a quanto sopra previsto, qualora il prezzo di singoli materiali da costruzione, per effetto di circostanze eccezionali, subisca variazioni in aumento o in diminuzione, superiori al 10% rispetto al prezzo rilevato con lo stesso decreto nell'anno di presentazione dell'offerta, si fa luogo a compensazioni, in aumento o in diminuzione, per la percentuale eccedente il 10% e nel limite delle risorse appositamente accantonate per imprevisti nel quadro economico.

## 10) - DOCUMENTI RELATIVI ALLA GARA

Le imprese interessate potranno prendere visione del Capitolato Speciale d'Appalto, degli elaborati tecnici del progetto, ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 163/2006, presso l'Ufficio Tecnico di questo Comune il mattino **dalle ore 11,00 alle ore 12,00 esclusivamente nei giorni indicati nell'elenco del punto 18 (senza preventivo appuntamento)**, da oggi e sino al giorno precedente a quello fissato per la gara. Non saranno accettate prese visioni fuori dall'orario anzidetto. La presa visione degli elaborati del progetto può essere effettuata esclusivamente dal legale rappresentante o direttore tecnico della Ditta, ai quali verrà rilasciato l'attestato di eseguita presa visione dei documenti d'appalto e sopralluogo dei lavori oggetto d'appalto da inserire nel plico insieme agli altri documenti richiesti. Gli stessi dovranno presentarsi presso l'ufficio comunale muniti di dichiarazione sostitutiva con allegato copia del documento di identità del dichiarante e documentazione comprovante la carica ricoperta (C.C.I.A.A., SOA, ecc...). il procuratore deve altresì allegare l'atto notarile con cui ha ottenuto la rappresentanza. Non verranno accettati altri soggetti diversi da quelli sopra indicati o non muniti della documentazione richiesta. (NO DELEGATO SEMPLICE!).

Non è ammesso il sopralluogo da parte di una persona per più Ditte.

## 11) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La ditta o l'associazione concorrente dovrà far pervenire la documentazione di seguito indicata all'ufficio Protocollo del Comune di Medole, **entro le ore 12:00 del giorno 02/05/2007**, racchiusa in apposito piego (plico d'invio). Il piego di invio, che dovrà essere chiuso e sigillato con ogni mezzo sufficiente ad assicurare la segretezza (CERALACCA O NASTRO ADESIVO), e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente la busta dell'offerta e tutti i documenti di seguito elencati, dovrà chiaramente indicarsi il nominativo dell'impresa mittente e apporsi la seguente scritta: **“NON APRIRE, OFFERTA PER L'ASTA PUBBLICA DEI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DI N. 2 APPARTAMENTI COMUNALI IN VIA MAZZINI”**.

Il piego dovrà essere inoltrato all'indirizzo: **“COMUNE DI MEDOLE – UFFICIO PROTOCOLLO – VIA GARIBALDI, 12 – 46046 MEDOLE (MN)”**.

La consegna dei plichi all'Ufficio Protocollo entro il termine perentorio di cui sopra potrà avvenire mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane s.p.a., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata. È altresì possibile la consegna a mano dei plichi direttamente o a mezzo di terze persone, entro lo stesso termine perentorio, al medesimo indirizzo di cui sopra, che ne rilascerà apposita ricevuta.

## 12) - OFFERTA E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

### • OFFERTA:

All'interno del plico d'invio dovrà essere predisposta apposita busta chiusa, sigillata con ogni mezzo sufficiente ad assicurare la segretezza (ceralacca o nastro adesivo), e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente l'offerta economica. Oltre all'offerta, nel plico, non dovranno essere inseriti altri documenti.

L'offerta, redatta in competente bollo (€ 14,62), sottoscritta in forma leggibile dal titolare o dal legale rappresentante della Ditta concorrente, dovrà essere presentata mediante indicazione, sia in cifre che in lettere, del ribasso percentuale offerto da applicarsi sull'importo posto a base d'asta, escluso gli oneri per la sicurezza. In caso di discordanza varrà il prezzo indicato in lettere. Il ribasso dovrà essere espresso con TRE decimali, con arrotondamento dell'ultima cifra decimale ai sensi di legge (fino a 4 per difetto, 5 o superiore per eccesso). Ai sensi della normativa vigente, le offerte non corredate dall'apposita imposta di bollo, verranno trasmesse direttamente all'Ufficio Unico delle Entrate competente per territorio, per la regolarizzazione dell'offerta e per l'applicazione delle sanzioni previste. Qualora nell'Impresa sia presente la figura dell'Institore (artt. 2203 e seguenti del C.C.), del Procuratore (art. 2209 del C.C.) o del Procuratore speciale, l'offerta di cui sopra può essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dagli stessi.

### • DOCUMENTAZIONE DI AMMISSIBILITÀ:

Nel plico di invio, chiuso e sigillato con ogni mezzo sufficiente ad assicurare la segretezza (ceralacca o nastro adesivo), e controfirmato sui lembi di chiusura, oltre alla busta contenente l'offerta dovrà essere contenuta la seguente documentazione a corredo dell'offerta:

1. Un deposito cauzionale provvisorio di **€2.544,00**, pari al 2% dell'importo dei lavori a base d'appalto compresi gli oneri per la sicurezza, da presentarsi, tramite fideiussione bancaria, assicurativa o mediante assegno circolare ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006. la cauzione provvisoria può essere costituita a scelta dell'offerente in contanti o in titoli di debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende credito autorizzate, a titolo di pegno a favore della stazione appaltante. La cauzione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 01/09/1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del c.p.c., nonché la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. **La garanzia deve essere altresì corredata**, a pena di esclusione, **dall'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria definitiva** del 10% per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, qualunque sia la forma scelta per la garanzia provvisoria. La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari la cauzione è restituita entro 30 giorni dalla aggiudicazione. Per le imprese alle quali venga rilasciata da Organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000, la certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, la cauzione e la garanzia fidejussoria sono ridotte del 50%. Per usufruire di tale beneficio la Ditta deve segnalare il possesso del requisito e documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti (produrre originale o copia conforme della certificazione, ovvero dichiararne il possesso nella dichiarazione sostitutiva o poterne riscontrare il possesso sulla menzione della certificazione SOA). Per la riduzione della garanzia per i raggruppamenti di imprese verticale sia la capogruppo, sia le mandanti o per i consorzi di concorrenti ad essi assimilabili, devono possedere la certificazione di cui sopra.
2. Dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 21, 38, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, in carta libera, su moduli predisposti dal Comune, da ritirare in sede di sopralluogo. In particolare:

allegato A) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 21, 38, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, in carta libera, attestante il possesso dei requisiti, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta offerente in ogni pagina, a pena di esclusione, alla quale deve essere allegata la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore. In alternativa è comunque ammessa la sottoscrizione autenticata ai sensi di legge, con apposito bollo. La dichiarazione dovrà essere rilasciata su modulo rilasciato dall'Amministrazione. In sostituzione della stessa, per quanto concerne la sola parte relativa alla "autocertificazione di documentazione", la Ditta può produrre originale o copia conforme dei documenti per cui è richiesta l'autocertificazione (la copia conforme dovrà essere resa esclusivamente secondo quanto stabilito dal DPR n.455/2000). N.B. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura.

allegati B) e B1) dichiarazione sostitutiva, accompagnata dalla fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, concernente l'inesistenza di cause di esclusione dalle gare d'appalto per l'esecuzione di lavori pubblici di cui alle lett. b) e c) comma 1 dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006, relativa ai soggetti:

- a) titolare e direttore/i tecnico/i per le imprese individuali;
  - b) tutti i soci e il direttore/i tecnico/i per le società in nome collettivo;
  - c) tutti gli accomandatari e il/i direttore/i tecnico/i per le società in accomandita semplice;
  - d) tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttori tecnici per gli altri tipi di società;
- e ciò ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 – comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006.

Ed inoltre dichiarazione concernente l'inesistenza di soggetti cessati dalla carica di legale rappresentante o direttore tecnico nel triennio antecedente la data di indizione della presente gara, ovvero l'inesistenza di cause d'esclusione dalle gare d'appalto per l'esecuzione di lavori pubblici di cui alla lett. c), comma 1 dell'art. 38 del D. Lgs. 163/2006, relativa ai soggetti sopraelencati alle precedenti lettere a), b) e c), cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di indizione della presente gara. La dichiarazione potrà essere resa dal legale rappresentante dell'impresa o personalmente da ciascuno dei predetti soggetti interessati. Qualora sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.c., ai sensi della lett. c), comma 1, art. 38 del D. Lgs. 163/2006, nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente, il concorrente dovrà dimostrare di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penale sanzionata.

allegato C) dichiarazione sostitutiva da compilare solo in caso di associazioni temporanea di imprese o Consorzio, in carta libera, da sottoscrivere a cura di ogni legale rappresentante delle ditte associate o in Consorzio, con allegata la fotocopia di un documento di identità in corso di validità dei dichiaranti.

3. Busta affrancata e indirizzata per la restituzione della cauzione provvisoria.
4. Attestazione controfirmata dal Responsabile Unico del Procedimento dell'avvenuta presa visione dei luoghi oggetto dei lavori.

Le dichiarazioni sostitutive dovranno essere richieste personalmente all'ufficio tecnico. In alternativa alla sottoscrizione con allegata la fotocopia di un documento di identità è comunque ammessa la sottoscrizione autentica ai sensi di legge, con apposizione di apposito bollo. Non saranno ammesse alla gara le imprese che non avranno presentato i documenti richiesti.

**In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura.**

In caso di riunione di imprese, di cui all'art. 37, comma 8 del D. Lgs. n. 163 /2006, la dichiarazione sostitutiva (allegato A) dovrà essere redatto e sottoscritto da ogni singola impresa.

In più dovrà essere resa dichiarazione per associazione o consorzio (allegato C), su modulo predisposto dall'Amministrazione. Nel caso sia già stata conferita la procura essa andrà allegata in originale o copia autenticata. Si invitano le Ditte partecipanti alla gara a rendere le dichiarazioni richieste tramite la compilazione diretta dei moduli di autocertificazione allegati (tranne l'allegato B e B1 qualora non ci sia spazio sufficiente sul modulo), che dovranno essere compilati completamente in ogni loro parte, a pena di esclusione, tranne le opzioni espressamente indicate come facoltative, senza "richiami" ad eventuali allegati presentati non in originale o copia conforme.

Tutte le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte in ogni pagina, a pena esclusione.

N.B.: La Ditta può produrre originale o copia conforme dei documenti per cui è richiesta l'autocertificazione; tenendo presente che la copia conforme dovrà essere resa esclusivamente secondo quanto stabilito dal D.P.R. n. 445 del 28/02/2000, a pena esclusione. Oppure, in sostituzione della documentazione probatoria del possesso dei requisiti, può presentare dichiarazione sostitutiva come da moduli predisposti. Non è richiesto alcun documento AGGIUNTIVO rispetto a quanto richiesto sopra.

### 13) – ESCLUSIONE DALLA GARA

1) **SONO ESCLUSE**, senza che sia necessaria l'apertura del plico d'invio, le offerte:

- pervenute dopo il termine perentorio già precisato, indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
- mancanti o carenti di sigilli o di sigle sui lembi del plico di invio;
- il cui plico di invio non rechi all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto o la denominazione dell'impresa concorrente;
- che rechino strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;

2) **SONO ESCLUSE**, dopo l'apertura della busta interna, le offerte:

- mancanti della firma del titolare o dell'amministratore munito del potere di rappresentanza sul foglio dell'offerta;
- che rechino, in relazione all'indicazione dell'importo offerto per la realizzazione dell'opera, segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni; sono ammesse le correzioni purché espressamente confermate con sottoscrizione a margine;
- che contengano, oltre all'offerta, condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata;
- mancanti della cauzione provvisoria oppure importo inferiore da quello indicato al punto 12) comma 2-1;
- mancanti o con anche uno solo dei documenti richiesti incompleto od irregolare (eccezion fatta per le irregolarità o deficienze dell'imposta di bollo da sanare ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30/12/1982 n. 955);
- la cui offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente chiusa e sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.

### 14) – SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006 la gara si svolgerà in due fasi:

**1° FASE:**

- Nella prima fase di gara viene aperta la busta contenente la documentazione.
- Si procede quindi alla verifica documentale e all'esistenza dei requisiti di partecipazione per poter ammettere o meno le ditte alla fase successiva di gara.
- Fra le ditte ammesse viene sorteggiato il 10% delle ditte le quali dovranno comprovare entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta il possesso dei requisiti dichiarati nell'autocertificazione, mediante la presentazione della documentazione dimostrativa ai sensi di legge.

Preliminarmente verrà verificata l'iscrizione mediante Casellario Informatico delle imprese qualificate sul sito dell'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici. Qualora l'impresa non risultasse, ma l'avesse dichiarato, si procederà all'inoltro della richiesta. Le ditte che non forniranno tale prova saranno escluse dalla gara e si provvederà alla escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità di Vigilanza, per i provvedimenti di cui all'art. 6 comma 11 (sanzione amministrazione pecuniaria fino a €51.545,00) del D. Lgs. n. 163/2006. L'Autorità dispone altresì la sospensione da uno a dodici mesi dalla partecipazione alle procedure di affidamento. La suddetta richiesta è, altresì, inoltrata, entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, anche all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati, e nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni si applicano le suddette sanzioni e si procede alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

## 2° FASE:

- Nella seconda fase di gara, si procederà alla apertura delle offerte economiche delle Ditte ammesse e si procederà alla aggiudicazione, ai sensi del citato art. 86 del D. Lgs. n. 163/2006, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore, l'Amministrazione si riserva la facoltà di:
  - Procedere all'indizione di una nuova gara.
  - Interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avviene alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato, sino al quinto migliore offerente.
  - **Qualora le ditte sorteggiate avessero già prodotto in sede di gara la certificazione SOA, o già agli atti dell'Amministrazione, o verificabile sul Casellario delle Imprese qualificate del Sito dell'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici e si possa provvedere alla verifica durante la prima seduta, o si sia già provveduto alla verifica dei requisiti in altra gara di analoga categoria – importo, l'apertura delle offerte economiche verrà effettuata nella prima seduta, senza attendere la seconda fase.**
- In caso di discordanza tra la misura indicata in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella indicata in lettere.

## 15) – CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicatario dovrà sottoscrivere il contratto definitivo nel momento in cui verrà invitato dall'Amministrazione. A tal fine dovrà presentare, nel termine fissato dall'Amministrazione comunale, la seguente documentazione:

- Tutta la documentazione relativa al possesso dei requisiti nelle dichiarazioni sostitutive fatte in sede di gara, se non sono già state prodotte;
- garanzia fidejussoria pari al 10% dell'importo contrattuale prevista dall'art. 113 del D. Lgs. 163/2006. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso d'asta sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficiario della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccedenza di cui all'art. 1957, comma 2 del c.p.c, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta di questa Amministrazione appaltante. La garanzia fidejussoria è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione dei lavori, nel limite massimo del 75% dell'iniziale importo garantito. Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidetti, è automatico, senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'Appaltatore, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. L'ammontare residuo, pari al 25% dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente. Sono nulle le eventuali pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei 15 giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia copre gli oneri per mancato od inesatto adempimento e cessa di aver effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.
- ai sensi dell'art. 103 del D.P.R. n° 554/99, dell'art. 129 del D. Lgs. 163/2006, e dell'art. 36 del Capitolato Speciale d'Appalto, almeno 10 giorni prima della consegna dei lavori, dovrà costituire apposita polizza assicurativa che tenga indenni le stazioni appaltanti da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, salvo quelli derivanti da errori di progettazione, insufficiente progettazione, azioni di terzi o cause di forza maggiore, e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione dei lavori sino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione. La somma assicurata per i danni subiti dalle stazioni appaltanti è pari a €300.000,00 e per quanto concerne la responsabilità civile verso terzi, di cui al 2° comma del medesimo art. 103, il massimale è pari a €500.000,00.

## 16) – EFFETTI DELL'AGGIUDICAZIONE - CONTROVERSIE

Ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 163/2006, al termine della procedura di gara è dichiarata l'aggiudicazione provvisoria a favore del miglior offerente. Mentre l'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'impresa aggiudicataria, essa diventa definitiva solo dopo l'intervenuta approvazione del verbale di gara da parte dell'organo competente. L'offerta è vincolante per 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine sopra stabilito. Diventa efficace l'aggiudicazione definitiva, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto deve avere luogo entro il termine di 60 giorni. Il contratto non può essere stipulato prima di 30 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione, salvo motivate ragioni di particolare urgenza che non consentono all'amministrazione di attendere il decorso del predetto termine.

Per eventuali controversie che dovessero sorgere tra l'appaltatore e l'Amministrazione Comunale, si applicheranno gli art. 239, 240 e 244 del D. Lgs. n. 163/2006. È in ogni caso esclusa la competenza arbitrale.

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR di Brescia.

## 17) – MODALITÀ DI STIPULA DEL CONTRATTO

Sono a carico dell'appaltatore tutte le spese relative al contratto (bollo, diritti di segreteria, registrazione a tassa fissa, ecc...), esclusa solo l'I.V.A..

**Manodopera:** a norma dell'art. 118 del D. Lgs. 12/04/2006 n. 163/2006, l'appaltatore è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni; è altresì responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.

## 18) – ALTRE NOTIZIE

- Tutti gli importi citati nella presente lettera di invito si intendono IVA esclusa.
- Il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.
- Ai sensi dell'art. 45, comma 10 del D.P.R. 21/12/1999 n. 554, l'appaltatore dovrà presentare prima dell'inizio dei lavori, un programma esecutivo nel quale sono riportate le previsioni circa il periodo di esecuzione nonché l'ammontare presunto, parziale e progressivo, dell'avanzamento dei lavori all date contrattualmente stabilite per la liquidazione dei certificati di pagamento.
- L'appaltatore, ai sensi dell'art. 131 del D. Lgs. 12/04/2006 n. 163, dovrà redigere e consegnare, entro 30 giorni dall'aggiudicazione e, comunque, prima della consegna dei lavori:
  - a) Eventuali proposte integrative del piano di sicurezza e di coordinamento;
  - b) Un piano operativo di sicurezza per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione dei lavori.
- Ai sensi dell'articolo 2 del Capitolato generale d'appalto approvato con D.M. (Il.pp.) n. 145 del 19 aprile 2000, l'appaltatore dovrà eleggere domicilio nel luogo nel quale ha sede la stazione appaltante.
- La documentazione progettuale verrà rilasciata dall'Ufficio Tecnico esclusivamente su supporto informatico (CD-ROM) in formato leggibile. Per eventuali problemi di lettura dei file contattare l'Ufficio Tecnico oppure il progettista come indicato sulla copertina del CD-ROM;
- Il Responsabile Unico del Procedimento è Mozzarelli geom. Matteo.
- Il sopralluogo verrà effettuato su appuntamento alla presenza del Responsabile Unico del Procedimento nelle seguenti date:  
mercoledì 11/04/2007 dalle ore 11,00 alle ore 12,00 presso U.T.;  
mercoledì 18/04/2007 dalle ore 11,00 alle ore 12,00 presso U.T.;  
martedì 24/05/2007 dalle ore 11,00 alle ore 12,00 presso U.T.;
- Per tutte le informazioni relative all'appalto, e ogni altra notizia connessa, è possibile rivolgersi all'ufficio tecnico comunale.
- Per quanto non espressamente previsto nel presente bando di gara, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in materia di lavori pubblici, nonché alle norme del Capitolato Generale d'appalto dei lavori pubblici approvato con D.M. LL.PP. del 19 aprile 2000, n°145 ed alle norme del D. Lgs. 163/2006 del 12/04/2006.

Medole, li 04 aprile 2007

Il Responsabile Unico del Procedimento  
F.to Mozzarelli geom. Matteo